

## Veiligheidsbeleid jenaplanschool De Mheen 2017-2018

De Mheen is een Kanjerschool. Alle werkende teamleden zijn gecertificeerde Kanjertrainers en geven deze training aan hun eigen stamgroep. Een van de collega's is geschoold als Kanjercoördinator en geeft de teamleden sturing in het goed aanbieden en volgen van de Kanjertraining.

Van een teamlid op De Mheen die Kanjertrainer is wordt verwacht dat:

- Er wekelijkse Kanjertraining aangeboden wordt in de stamgroep.
- Er 2x per jaar gebruik wordt gemaakt van de leerling- en leerkrachtvragenlijsten binnen Kanvas. Hieronder valt ook de sociale veiligheidslijst en het sociogram van de groep. Zie *Bijlage Overzicht Vragen Kanvas Sociale Veiligheid* voor een overzicht van de genoemde vragenlijst. En zie *Bijlage SVSK* voor een uitleg hierover vanuit Kanjertraining.
- Er indien mogelijk gebruik wordt gemaakt van de oudervragenlijst.
- De Kanjerregels in de groep zichtbaar zijn en nageleefd worden.
- Er indien nodig hulp wordt ingeschakeld bij de Kanjercoördinator.
- Ouders betrokken worden bij de actualiteiten binnen de groep.

Van de Kanjercoördinator wordt op De Mheen verwacht dat:

- Deze materialen bestelt indien nodig.
- Deze zorg draagt voor het naleven van de afspraken in alle groepen.
- Deze zicht houdt op de groepen en het pedagogisch klimaat binnen de groepen.

Veel van de door ons nageleefde afspraken rondom conflictbeheersing, meidenvenijn, pesten en agressie komen voort uit de opgestelde richtlijnen en documenten van de Kanjertraining. Wij verwijzen dan ook naar de volgende documenten voor uitgebreide informatie:

- Pestprotocol (zie *Bijlage Pestprotocol 2017*)
- Handleiding conflictbeheersing (zie *Bijlage Handleiding Conflictbeheersing 2016*)

Naast de Kanjertrainingafspraken hebben we op De Mheen 4 gouden regels die in elke groep centraal staan:

1. We zorgen er met elkaar voor dat iedereen zich prettig voelt op onze school.
2. In de school lopen we rustig, praten we rustig en zijn we rustig.
3. We luisteren met aandacht naar elkaar en laten elkaar uitspreken.
4. We zijn verantwoordelijk voor materialen en netheid in en om de school.

Op de school wordt gewerkt met heterogene stamgroepen. Er zijn combinaties van 0, 1, 2, van 3, 4, 5 en van 6, 7, 8. Kinderen zitten drie jaar in dezelfde stamgroep, waarbij ze eenmaal de rol van de jongste vervullen, eenmaal van de middelste en eenmaal van de oudste.

Normaal gesproken hebben de kinderen ook 3 jaar achter elkaar dezelfde leerkracht. De kinderen voelen zich snel vertrouwd in een nieuwe groep en leren ook snel van elkaar. Met elkaar als voorbeeld groeien deze kinderen meer in hun persoonlijke ontwikkeling dan gemiddeld op andere scholen (zie het onderzoek 'Op de drempel van Passend onderwijs' - 2013). Ook voelen deze kinderen zich door de samenstelling van de stamgroepen minder geïsoleerd op school.

Op De Mheen vinden wij het pedagogische klimaat zeer belangrijk en om deze reden hebben we naast alle documentatie vanuit de Kanjertraining ook zelf nog een aantal documenten op papier staan, waarin we nog specifiek op ons schooleigen gebruik in willen gaan.

De volgende onderwerpen bespreken wij in de onderstaande hoofdstukken:

**1.1. Conflictbeheersing**

**1.2. Pesten**

**1.3. Discriminatie en racisme**

**1.4. Agressie en geweld**

**1.5. Vandalisme en diefstal**

**1.6. Gebruik van mobiele telefoons en internet**

**1.7. Seksuele intimidatie**

**1.8. Persoonlijke contacten**

**1.9. Hardheidsclausule**

1.1 Conflictbeheersing

De Kanjertraining heeft een uitgebreid document voor het handelen bij conflicten binnen de school (zie *Bijlage Handleiding Conflictbeheersing 2016*). Toch willen wij hier het volgende aan toevoegen.

Woordenwisseling:

- Scheldwoorden mogen niet gebruikt worden op school. Dit geldt voor alle kinderen, teamleden en ouders. Hierover gaan we in gesprek met betrokken partijen. Kinderen worden eenmalig gewaarschuwd en bij herhaling worden ouders ingelicht.
- Scheldwoorden doelbewust zonder aanleiding gebruiken wordt niet geaccepteerd. Er wordt een time-out gegeven (uit de groep, op een andere plek werken) en een excuus aan medeleerling is verplicht. Ouders worden geïnformeerd.

Fysiek contact:

- Fysiek contact (slaan, schoppen, herhaaldelijk duwen enz.) wordt niet geaccepteerd op school. Ook dit geldt voor alle kinderen, teamleden en ouders.
- Bij een klein incident (kleine ruzie) lossen we dit op school met betrokken kinderen op.
- Bij een groot incident (ruzie die niet direct oplosbaar is) wordt er gesproken met alle betrokken partijen. Ouders worden ingelicht over deze ruzie.
- Een incident waarbij iemand verwond wordt zonder opzet wordt besproken met ouders en de groep.
- Een incident waarbij iemand opzettelijk verwond wordt accepteren wij niet. De desbetreffende leerling krijgt een time-out van 1-2 dagen na gesprek met ouders.

Vanuit een collega-school hebben wij kennis mogen maken met de conflictpiramide. Deze hebben wij overgenomen om een goede richtlijn te hebben bij voorvallen van conflicten.



Bij ieder conflict niveau hebben wij passende maatregelen opgesteld.

Conflict niveau 1 & 2:

Welk gedrag zichtbaar?	Welke maatregel?	Hoe leggen we vast?
Je bent (met regelmaat) storend naar andere kinderen en/of de leerkracht. De leerkracht bespreekt het gedrag met jou en eventuele andere betrokken leerlingen om uit te zoeken wat er aan de hand is.	De leerkracht bepaalt welke straf er nodig is. Je biedt een welgemeend excuus aan.  Je krijgt de kans het zelf aan je ouders te vertellen. Daarna neemt de leerkracht contact op met jouw ouders.	De leerkracht maakt ter afronding een afspraak met jou, om te achterhalen waar dit gedrag vandaan komt en om te bespreken hoe jij je gedrag kan verbeteren. De leerkracht noteert het in Parnassys.

Conflict niveau 3:

Welk gedrag zichtbaar?	Welke maatregel?	Hoe leggen we vast?
Storend gedrag waar je niet lang geleden op bent aangesproken, blijft zich herhalen. Er is sprake van een patroon.	De leerkracht bepaalt welke straf er nodig is. Je biedt een welgemeend excuus aan.  De directie wordt ingelicht.  Er wordt een gesprek gepland met je ouders en er wordt gezamenlijk besproken wat er gebeurt en welke afspraken we maken om herhaling te voorkomen.	De leerkracht maakt een aantekening van het gesprek waarin de gemaakte afspraken zichtbaar wordt opgesteld. Deze worden vastgelegd in Parnassys.  Er wordt een nieuwe afspraak gemaakt binnen 6 weken om de afspraken te evalueren.

Conflict niveau 4:

Welk gedrag zichtbaar?	Welke maatregel?	Hoe leggen we vast?
Storend gedrag waar je niet lang geleden op bent aangesproken, blijft zich herhalen ondanks de gemaakte afspraken.  De groep voelt zich onveilig in jouw bijzijn en het groepsklimaat wordt beïnvloed.	De leerkracht en directie bepalen welke maatregel van toepassing is. Indien nodig kan er gekozen worden voor een time-out van 1-2 dagen als dit in belang is van de groep.  Er wordt een gesprek gepland met je ouders om de time-out te starten. Na 2 dagen wordt er een gesprek gepland om je terugkeer in de groep duidelijk af te spreken. Indien nodig wordt er hulp ingeschakeld via het SWV bij het terugkeren naar de groep.	Alle gemaakte afspraken met ouders, directie, leerkracht en leerling worden vastgelegd in Parnassys.  Deze aantekeningen worden desgewenst gedeeld met het SWV indien er externe hulp noodzakelijk is.  Afspraken voor terugkeer worden ook in Parnassys genoteerd en na 2 weken in de gehele setting geëvalueerd.

## 1.2 Pesten

Pesten wordt op school niet geaccepteerd. We hanteren het Pestprotocol van de Kanjertraining (2017). Bij meldingen van pesten worden altijd de ouders van alle betrokken partijen geïnformeerd.

Op onze school kunnen kinderen en ouders in eerste instantie terecht bij de stamgroepsleerkracht indien er sprake is van pesten. Mocht dit niet wenselijk zijn, dan zijn er twee vertrouwenspersonen op school aanwezig waar ook een melding bij gemaakt kan worden. De vertrouwenspersonen kunnen de expertise van de Kanjercoördinator inschakelen.

## 1.3. Discriminatie en racisme

De school accepteert geen discriminatie. Dit betekent dat er geen enkel onderscheid, uitsluiting, beperking of voorkeur wordt toegepast, waardoor de gelijkheid van rechten en/of fundamentele vrijheden van anderen worden aangetast.

Op school geven teamleden, ouders en leerlingen geen uiting aan racistische opvattingen.

Teamleden, ouders en leerlingen spreken een ander niet aan op uiterlijk of seksuele geaardheid.

Teamleden zien erop toe dat leerlingen en ouders (binnen de school) ten opzichte van medeleerlingen en hun ouders geen racistische of discriminerende houding aannemen in taal en gedrag.

## 1.4 Agressie en geweld

Iedere vorm van fysiek of psychisch geweld of het aanzetten tot fysiek of psychisch geweld wordt zoveel mogelijk voorkomen en niet getolereerd.

Teamleden, leerlingen, ouders en andere bezoekers die onder invloed van alcohol of drugs de school bezoeken wordt de toegang geweigerd.

Bij herhaalde agressie of geweld, kan de directie de Wijkagent informeren en om advies vragen.

## 1.5 Vandalisme en diefstal

Er is respect voor de persoonlijke eigendommen van jezelf en de ander.

Er wordt zorgvuldig en netjes omgegaan met de materialen van de school.

Er wordt veilig gebruik gemaakt van het gebouw, de voorzieningen, het meubilair en gereedschappen ter voorkoming van beschadiging en/of onzorgvuldig gebruik.

## 1.6 Gebruik van mobiele telefoons en internet

### **Afspraken voor leerlingen**

Persoonlijke informatie doorgeven op internet, zoals namen, adressen en telefoonnummers, kan alleen na toestemming van de leerkracht.

Contacten leggen met iemand gebeurt alleen met toestemming van de leerkracht.

Er worden alleen sites bezocht die door de leerkracht zijn toegestaan.

Vertel de leerkracht direct als je informatie tegenkomt waarbij je je niet prettig voelt, of waarvan je weet dat dat niet hoort.

Mobiele telefoons staan onder schooltijd niet aan en worden ingeleverd bij de stamgroepsleider.

## Afspraken voor leerkrachten

De leerkracht wordt geacht voor e-mail- en internetgebruik een voorbeeldfunctie te vervullen. Alle medewerkers van Leerplein055 hebben een protocol (internet en social media) ontvangen en getekend voor ontvangst. Dit protocol is binnen de stichting leidend.

Internet wordt gebruikt voor opbouwende educatieve doeleinden.

Ouders kunnen bij aanmelding van hun kind aangeven overwegend bezwaar te maken tegen plaatsing van foto's van hun kind op de website en alle Social Media. Een Privacyverklaring is ook te vinden op de website. Leraren (en overige mensen die iets op de website of social media plaatsen) dienen zich hieraan te houden.

### 1.7 Seksuele intimidatie

Seksueel getinte opmerkingen en grof taalgebruik worden niet getolereerd en zoveel mogelijk gecorrigeerd.

Handtastelijkheden worden niet getolereerd.

Binnen de school worden geen seksueel getinte affiches, tekeningen, artikelen e.d. gebruikt.

### 1.8 Persoonlijke contacten

Indien leerlingen nablijven, waardoor een één-op-één contact ontstaat, blijft de deur van de klas/ruimte open en blijft zowel het teamlid als de leerling "in het zicht".

Bij alle lichamelijke hulp houdt de leerkracht rekening met zich ontwikkelend schaamtegevoel en verschillen in gevoelens bij leerlingen uit andere culturen.

### 1.9 Hardheidsclausule

De directie van De Mheen is bevoegd af te wijken van het gedragsprotocol als er sprake is van een bijzondere omstandigheid en handelen volgens het gedragsprotocol onevenredig nadelige gevolgen met zich mee brengt.